

請求者情報		
郵便番号	503-1234	※郵便番号を半角英数にて〇〇〇-〇〇〇〇の形式で入力してください
住所	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇〇	※市町村まで入力してください。
	〇〇ビル5階	※上記以降の住所を入力してください。
会社名・氏名	株式会社〇〇〇〇	※会社の場合は会社名、個人の場合は個人名を入力してください。
	〇〇営業所	※会社の場合に支社・支店・営業所を入力してください。
取引先コード	98007600	※半角英数にて8桁で入力してください。
源泉徴収		※所得税法第204条1項に該当する(個人事業主等)場合、選択してください。 例)源泉徴収後の支払を受ける場合は「支払者側で行う」を選択。
登録番号		※2023年10月1日～適格請求書等保存(インボイス)方式導入時より使用。半角英数にてT+13桁で入力してください。

様式A 入力例

振込情報		
振込先銀行	〇〇銀行	
振込銀行支店	〇〇支店	
銀行コード	1234	※半角英数にて4桁で入力してください
支店コード	567	※半角英数にて3桁で入力してください
預金種別	普通	
口座番号	1234567	※半角英数にて8桁以下で入力してください
口座名義	か〇〇〇〇	※半角カナ入力。株式会社の場合は「カ」又は「(カ)」で入力してください。

工事情報		
工事・組織コード	670567800000	※工事の場合は工事コードを入力してください。部署宛の場合は省略可。
工事・組織名称	株式会社〇〇〇〇新工場新築工事	
	※工事の場合は正式工事名、工事以外の場合は部署名を入力してください	
注文書番号	670987600	※単価契約の注文書を取り交わしている場合は、注文書番号を入力してください。
注文内容	〇〇工事	※単価契約の注文書を取り交わしている場合は、注文内容を入力してください。
請求日	2019年10月25日	※毎月25日にて入力してください。

請 求 書

様式A 入力例

TSUCHIYA 株式会社 御中

【 様式A (取極外用) 】

【 ①発行者控 】

下記のとおり、請求致します。

工事・組織コード	670567800000		請求書登録番号		
工事・組織名称	株式会社〇〇〇〇新工場新築工事		請求日	2019年10月25日	
注文書番号	670987600	注文内容	〇〇工事	取引先コード	98007600

請求者 住所・氏名

〒	503-1234	※ ゴム印可
住所	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇〇 〇〇ビル5階	
氏名	株式会社〇〇〇〇 〇〇営業所	

振込先銀行	〇〇銀行	〇〇支店	
金融機関コード	1234	567	
預金種別	普通	口座番号	1234567
口座名義	か)〇〇〇〇		
源泉徴収			
登録番号			

税抜請求金額(a)	¥52,000
消費税額等	¥5,160
請求金額合計	¥57,160

(10%対象 ¥50,000 消費税 ¥5,000)
 (軽減8%対象 ¥2,000 消費税 ¥160)
 (非課税対象)

月	日	摘 要	数 量	単 位	単 価	税抜金額(b)	税 率	工種コード	税抜金額
10	1	仮設設備 足場材	1.00	式	50,000.00	¥50,000	10		
		飲料水	※ 20.00	本	100.00	¥2,000	8		

「様式B」は明細部分が足りない場合のみ使用してください。

※は軽減税率対象

記入要領

1. 内を記入してください。単価契約の注文書を取り交わしている場合は、注文書番号、注文内容も入力してください。
2. 請求書は3枚1組で、①は貴社控えとし、③のみ捺印し、②及び③を提出してください。(捺印無き場合はお支払を致しませんのでご注意ください。)
3. 毎月25日締めとし、翌営業日までに作業所(販管費は各部署)へ提出してください。
4. 今回請求額については、当社担当者とお打ち合わせの上記入してください。

様式C 入力例

請求者情報		
郵便番号	503-1234	※郵便番号を半角英数にて〇〇〇-〇〇〇〇の形式で入力してください
住所	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇〇	※市町村まで入力してください。
	〇〇ビル5階	※上記以降の住所を入力してください。
会社名・氏名	株式会社〇〇〇〇	※会社の場合は会社名、個人の場合は個人名を入力してください。
	〇〇営業所	※会社の場合に支社・支店・営業所を入力してください。
取引先コード	98007600	※半角英数にて8桁で入力してください。
源泉徴収		※所得税法第204条1項に該当する(個人事業主等)場合、選択してください。 例)源泉徴収後の支払を受ける場合は「支払者側で行う」を選択。
登録番号		※2023年10月1日～適格請求書等保存(インボイス)方式導入時より使用。半角英数にてT+13桁で入力してください。

振込情報		
振込先銀行	〇〇銀行	
振込銀行支店	〇〇支店	
銀行コード	1234	※半角英数にて4桁で入力してください
支店コード	567	※半角英数にて3桁で入力してください
預金種別	普通	
口座番号	1234567	※半角英数にて8桁以下で入力してください
口座名義	か)〇〇〇〇	※半角か入力。株式会社の場合は「か」又は「(か)」で入力してください。

工事情報		
工事・組織コード	660567800000	※工事の場合は工事コードを入力してください。部署宛の場合は省略可。
工事・組織名称	株式会社〇〇〇〇新工場新築工事	
	※工事の場合は正式工事名、工事以外の場合は部署名を入力してください	
注文書番号	660987600	※注文書に記載の注文書番号を入力してください。
注文内容	〇〇工事	※注文書に記載の注文内容を入力してください。
消費税率	10%	※上記注文に適用される消費税率を選択してください。
経過措置		※工事の請負等の税率等に関する経過措置適用対象工事の場合は「適用あり」選択してください。(税率8%の場合のみ)
請求日	2019年04月25日	※毎月25日にて入力してください。

請 求 書

様式C 入力例

TSUCHIYA 株式会社 御中

【 様式C (取極用) 】

【 ①発行者控 】

下記のとおり、請求致します。

工事・組織コード	660567800000		請求書 登録番号	
工事・組織名称	株式会社〇〇〇〇新工場新築工事		請求日	2019年04月25日
注文書番号	660987600	注文内容	〇〇工事	取引先コード 98007600

	税抜金額	消費税額(10%)
工 事 金 A	¥100,000,000	¥10,000,000
減 額 B	¥-5,000,000	¥-500,000
工事金合計 C	¥95,000,000	¥9,500,000
累計出来高 D	¥40,000,000	¥4,000,000
前回迄出来高 E	¥20,000,000	¥2,000,000
今回出来高 D-E	¥20,000,000	¥2,000,000
差 引 残 高 C-D	¥55,000,000	¥5,500,000

税込請求金額	¥22,000,000
--------	-------------

請求者 住所・氏名

〒 503-1234 ※ ゴム印可
 住所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇〇
 〇〇ビル5階
 氏名 株式会社〇〇〇〇
 〇〇営業所

登録番号	
源泉徴収	
振込先銀行	〇〇銀行 〇〇支店
金融機関コード	1234 567
預金種別	普通 口座番号 1234567
口座名義	か〇〇〇〇

(10%対象 ¥20,000,000 消費税 ¥2,000,000)
 (8%対象 消費税)

工事金	100,000,000
減額	-5,000,000
工事金合計	95,000,000
累計出来高	40,000,000
差引残高	55,000,000

↓※最初の出来高登録月を入力してください

2019年02月25日	5,000,000
2019年03月25日	15,000,000
2019年04月25日	20,000,000
2019年05月25日	
2019年06月25日	
2019年07月25日	
2019年08月25日	
2019年09月25日	
2019年10月25日	
2019年11月25日	
2019年12月25日	
2020年01月25日	
2020年02月25日	
2020年03月25日	
2020年04月25日	
2020年05月25日	
2020年06月25日	
2020年07月25日	
2020年08月25日	
2020年09月25日	
2020年10月25日	
2020年11月25日	
2020年12月25日	

記入・提出要領

1. 内を注文書を参照の上記入してください。取引先コード、注文書番号は注文書に記載のコードを記入してください。
2. 請求書は3枚1組で、①は貴社控えとし、③のみ捺印し、②及び③を提出してください。(捺印無き場合はお支払を致しませんのでご注意ください。)
3. 毎月25日締めとし、翌営業日までに作業所(販管費は各部署)へ提出してください。
4. 累計出来高及び今回出来高については、当社担当者とお打ち合わせの上記入してください。
5. 請求時は「出来高査定表」(貴社様式でも可)を添付してください。又、最終請求時は「工事完了報告・受領書」及び「工事代金請求完了書」を提出してください。